

Stichting MeeleefGezin

Jaarverslag 2016

Utrecht, 11 mei 2017

Inhoudsopgave	Pagina
Bestuursverslag	3
Activiteitenverslag 2016	6
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2016	8
Staat van baten en lasten 2016	8
Toelichting	9
Overige gegevens	11

Bestuursverslag

Algemeen

De stichting is opgericht op 30 mei 2012 en is ingeschreven in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 55421865. De statutaire vestigingsplaats is Utrecht. De stichting houdt kantoor te Doorn.

De jaarverslaggeving is opgesteld met inachtneming van Richtlijn 650 (Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen) van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Bestuur en directie

In het voorjaar van 2016 vindt na de termijn van 4 jaar na de oprichting een bestuurswissel plaats met betrekking tot de functie van voorzitter, penningmeester en secretaris. Het bestuur wordt uitgebreid met een extra bestuurslid.

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

Mw drs. A. Schoemaker-Beugeling, voorzitter, interim manager en senior projectleider

Mw mr. S. van Os, secretaris, jurist

Dhr E. Verseef RC, penningmeester, business controller

Mw drs. A.J.J. Konijn, algemeen bestuurslid, geregistreerd psycholoog en systeemtherapeut

Dhr drs. H.E.A.W. Glaubitz, algemeen bestuurslid, orthopedagoog en manager

Bestuursleden worden door het bestuur benoemd, telkens voor een periode van 4 jaar.

De directeur is mevrouw F. van Trier-Klijnstra, IMH-Specialist DAIMH.

De bestuursleden en de directeur hebben geen andere relevante nevenfuncties.

Het bestuur is zesmaal bijeen geweest.

Raad van Advies en vrijwilligers

In de Raad van Advies hebben zitting: voorzitter dr. C. Hoefnagels, onderzoeker en de adviesleden drs. I. Siteur, psychiater, gezinstherapeut; dr. J. Jolij, onderzoeker, docent Saxion Hogeschool Toegepaste Psychologie; dr. M. Marlet, (vertrouwens)arts. Als nieuw advieslid is toegetreden, drs. A. Kesler, arts Maatschappij & Gezondheid, Infant Mental Health specialist DAIMH.

Enkele vrijwilligers hebben een bijdrage geleverd aan de uitvoering van adviezen en besluiten: M. Griep heeft naast PR en Marketing bijgedragen aan een aantal producten samen met S. de Goeij en I. van der Hoek, zoals een Factsheet, een visualisatie van concept MeeleefGezin en het beschrijven van taken en verantwoordelijkheden van betrokken uitvoerende organisaties.

De Raad van Advies is vijfmaal in overleg geweest.

Doelstelling

De stichting heeft als doel het verspreiden over Nederland van het Concept MeeleefGezin, alsmede het ondersteunen en bewaken van de opstart en uitvoering van lokale projecten conform dit Concept. Dit tracht zij te bereiken door het entameren, initiëren en ondersteunen van lokale initiatieven, bij voorkeur bij bestaande organisaties, alsmede door het bevorderen van het uitwisselen van kennis van en ervaring met dit Concept.

Verantwoordingsverklaring

Het bestuur van Stichting MeeleefGezin onderschrijft de principes van de code Goed Bestuur voor Goede Doelen:

- Binnen Stichting MeeleefGezin is de functie 'toezicht houden' (vaststellen of goedkeuren van plannen, en het kritisch volgen van de organisatie en haar resultaten) duidelijk gescheiden van de 'uitvoering'.
- Het bestuur denkt en helpt actief mee om een professionaliseringslag te maken. Hierbij worden plannen en tools concreet uitgewerkt om de volgende stap met de Stichting te kunnen zetten.
- Stichting MeeleefGezin werkt continu aan een optimale besteding van middelen, zodat effectief en doelmatig gewerkt wordt aan het realiseren van de doelstelling.
- Stichting MeeleefGezin streeft naar optimale relaties met belanghebbenden, met gerichte aandacht voor de informatieverschaffing en de inname en verwerking van wensen, vragen en klachten.

Aan deze principes is het afgelopen jaar invulling gegeven door regelmatig overleg tussen vertegenwoordigers van het bestuur en de dagelijkse leidinggevende, waarbij onder meer de gang van zaken en de voortgang van de realisatie van de doelstelling ten opzichte van de begroting worden besproken. Door het bestuur wordt aan deze aspecten in en buiten vergaderingen aandacht geschonken en wordt besproken hoe de doelstelling van de stichting optimaal kan worden bereikt en op welke wijze informatieverschaffing het beste kan worden vormgegeven.

Communicatie vindt plaats via diverse media, onder meer via de website, waar ook vragen en klachten worden verzameld, waarover onder meer rapportage aan het bestuur plaatsvindt.

Financiën

De stichting beoogt de eigen kosten, waaronder die van het opstarten van lokale projecten en de advisering en begeleiding van deze projecten, te dekken uit specifieke kostendekkende bijdragen van subsidiegevers en / of uitvoerende organisaties, alsmede door algemene bijdragen van derden die het Concept MeeleefGezin ondersteunen.

Er wordt geen winst beoogd.

De stichting is door de belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Begroting 2017

De begroting voor het jaar 2017 vertoont het volgende beeld (in euro's):

Baten

Baten uit projecten bij gemeenten	85,000
Baten uit fondsenwerving	-
Overige baten	-
Som der baten	85,000

Lasten

Besteed aan uitvoering	80,000
Besteed aan onderzoek	
Beheer en administratie	5,000
Som der lasten	85,000

Resultaat

Toevoeging / onttrekking aan

Continuïteitsreserve	-
Bestemmingsfondsen	-
	-

Voor een toelichting hierop wordt verwezen naar de toekomstparagraaf.

Toekomst

In 2017 zullen de contacten met gemeenten en met lokale uitvoerende organisaties verder worden uitgebouwd. De verwachting is dat we eenzelfde projectomvang in 2017 als in 2016 zullen zien. Verder zal de focus op professionalisering van de Stichting worden gelegd om de basis te leggen naar verdere groei in de komende jaren.

A(nnemieke) Schoemaker-Beugeling
voorzitter

Mei 2017

Mw drs. A. Schoemaker-Beugeling, voorzitter

Mw mr. S. van Os, secretaris

Dhr E. Verseef RC, penningmeester

Mw drs. A.J.J. Konijn

Dhr drs. H.E.A.W. Glaubitz

Activiteitenverslag 2016

Resultaten

Stichting MeeleefGezin is dit jaar in 9 gemeenten actief uitgevoerd, met in totaal 43 deelnemende kinderen, 49 deelnemende ouders en 94 deelnemende meeleefouders. Er zijn 36 matches tussen gezinnen tot stand gekomen.

Voor de implementatie van nieuwe lokale projecten MeeleefGezin wordt steeds de samenwerking gezocht met tweedelijns GGZ-organisaties en eerstelijnszorg organisaties voor de screening en voorbereiding van de meeleefgezinnen, als ook voor het op gang brengen van de samenwerking tussen meeleefgezin en vraaggezin. Door de transformatie verloopt dat in iedere gemeente weer anders. Daar waar sommige organisaties het tot hun core business rekenen, geven andere organisaties aan de extra taken niet te kunnen waarmaken naast de lopende werkzaamheden samenhangend met de transitie. De logistiek om vraag en aanbod goed op elkaar te laten aansluiten is altijd een uitdaging. In sommige gemeenten zijn meer vraaggezinnen dan aanmeldingen van meeleefgezinnen. In andere gemeenten ligt dat net andersom. Een zo effectief mogelijk werkwijze en financiering vraagt meer regionale samenwerking tussen gemeenten. Zeker gezien de eisen die aan een duurzame match worden gesteld.

Een SWOT-analyse is dit jaar leidend geweest voor de evaluatie van de voortgang en ontwikkeling van de activiteiten van Stichting MeeleefGezin.

MeeleefGezin draagt concreet bij aan beleidsprogramma's zoals het 'Nationaal Programma Preventie' en de 'Nieuwe wegen met GGZ en opvang' gericht op samenwerking van de GGZ en het Sociaal Domein, met als focus herstel en participatie.

Evaluaties van effecten vanuit betrokken ouders en meeleefgezinnen zijn tot op heden positief.

Ouders geven aan dat zij door de inzet van een meeleefgezin meer structuur en rust ervaren, en er zelf blij van worden als ze zien dat hun kind vrolijk terugkeert.

De psychische problematiek van ouders blijkt voornamelijk gerelateerd aan depressie (50%), Borderline (38%) en PTSS (31%), er is vaak sprake van comorbiditeit. In het dagelijks leven voelen ouders zich hierdoor belemmerd op meerdere terreinen: 75% van de vraaggezinnen geeft aan dat dit de opvoeding van de kinderen betreft, 63% noemt het huishouden, 63% geeft de zelfverzorging aan en 50% het doen van boodschappen.

Alle matches die tot nu toe tot stand zijn gekomen, lopen door.

We blijven ontwikkelingen en effecten volgen op de langere termijn.

Volwassenen die zelf kind zijn van ouders met psychische problemen delen hun ervaringen in de training, op informatiebijeenkomsten en presentaties om hun ervaringen te delen.

In het kader van de kwetsbare kanten van de uitvoering van het concept MeeleefGezin is contact gelegd met het Nederlands Jeugd Instituut (NJI) en met het Nederlands Centrum Jeugdgezondheidszorg (NCJ). Om een aanvraag tot erkenning bij het NJI te kunnen indienen moeten nog een aantal stappen worden gezet. De toegevoegde waarde van een erkenning door het NJI voor Stichting MeeleefGezin is dat het concept dan wordt opgenomen in de database van het NJI. Deze database wordt veelvuldig door gemeenten geraadpleegd bij de keuze voor nieuwe initiatieven.

Toegevoegde waarde van samenwerking met het NCJ zal het borgen van de kwaliteit zijn.

Stichting MeeleefGezin hecht grote waarde aan waarborging van kwaliteit in alle opzichten. Met dit in gedachte is contact met de Inspectie Jeugdzorg gezocht met als doel afstemming en erkenning van de zijde van de Inspectie Jeugdzorg met betrekking tot zorgvuldigheid in de uitvoering van het concept MeeleefGezin, waarbij veiligheid van het jonge kind de hoogste prioriteit heeft.

Toekomstvisie

Enkele jaren geleden is het Appeltje van Oranje van het Oranjefonds gewonnen. Sindsdien is de landelijke verspreiding goed op gang gekomen. Tot op heden heeft Stichting MeeleefGezin op basis hiervan de warme belangstelling van het Oranjefonds. Stichting MeeleefGezin heeft de recente aanmoediging van het Oranjefonds tot doorontwikkeling aangepakt om, met de gemaakte SWOT-analyse in gedachte, een nieuwe aanvraag voor subsidiëring bij het Oranjefonds in te dienen. Doel hiervan is financiering van de thans in ontwikkeling zijnde toekomstvisie.

Genereren van financiële middelen

De startende lokale projecten die door de gemeenten zijn ingekocht, zijn bekostigd uit de WMO of de Jeugdwet. In de facturering van de projectleiding is een afdrachtpercentage opgenomen voor de werkorganisatie van Stichting MeeleefGezin.

Janivo Stichting heeft de projectleiderskosten van Stichting MeeleefGezin gefinancierd in de gemeente Utrecht. Lokalis Buurteams in Utrecht heeft te kennen gegeven de uitvoering van dit specifieke Concept tot hun reguliere expertise te rekenen.

Daarnaast zijn persoonlijke donaties ontvangen.

Tot slot

Over bovenstaande ontwikkelingen van Stichting MeeleefGezin en de inhoudelijke bijdragen ten behoeve van het jonge kind van ouders met psychische problemen kunt u meer lezen op de website

Femke van Trier

Directeur Stichting MeeleefGezin

Balans per 31 december 2016

		2016	2015
		EUR	EUR
Activa			
Vorderingen en overlopende activa	1	32,479	35,297
Liquide middelen	2	35,071	31,447
Totaal Activa		67,550	66,744
		2016	2015
		EUR	EUR
Passiva			
<i>Reserves en fondsen</i>			
Continuïteitsreserve	3	45,260	16,145
Bestemmingsfondsen		-	-
		45,260	16,145
<i>Kortlopende schulden</i>			
Overlopende schulden en overlopende passiva	4	22,291	50,599
Totaal Passiva		67,550	66,744

Staat van baten en lasten 2016

		2016	Begroting 2016	2015
		EUR	EUR	EUR
Baten				
Baten uit projecten bij gemeenten	5	84,818	85,000	84,619
Baten uit fondsenwerving		-	-	-
Overige baten	6	2,312	-	430
Som der baten		87,130	85,000	85,049
Lasten				
Besteed aan uitvoering	7	53,883	80,000	77,420
Besteed aan onderzoek		-	-	-
Beheer en administratie		4,132	5,000	2,687
Som der lasten		58,015	85,000	80,107
Resultaat		29,115	-	4,942
Overschot/tekort is toegevoegd/ onttrokken aan:				
Continuïteitsreserve			29,115	4,942
Bestemmingsfondsen			-	-
			29,115	4,942

Toelichting

Algemeen

Grondslagen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van Richtlijn 650 (Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen) van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

In afwijking van de aanbeveling van Richtlijn 650 is in de jaarrekening geen kasstroom-overzicht opgenomen, aangezien de toegevoegde waarde hiervan voor deze stichting zeer beperkt is door het ontbreken van vaste activa en beleggingen.

Activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders aangegeven.

Ontvangen subsidies worden verantwoord in het jaar waarin deze worden ontvangen. Indien subsidiebijdragen echter contractueel zijn overeengekomen, worden deze verantwoord in het jaar van totstandkoming van de overeenkomst. Subsidieverplichtingen worden ten laste gebracht van het boekjaar waarin de verplichting is aangegaan. Overige baten en lasten worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben.

De baten uit eigen fondsenwerving bestaan voor een relatief gering deel uit algemene subsidies en bijdragen van derden. Het grootste deel van de inkomsten betreft bijdragen die door derden worden verstrekt ten behoeve van het uitvoeren van tevoren gedefinieerde projecten. Het merendeel van de giften is dientengevolge projectgebonden. Indien een dergelijke bijdrage op balansdatum niet geheel is besteed, wordt het resterende saldo gepresenteerd als bestemmingsfonds.

1 Vorderingen en overlopende activa

De specificatie is als volgt:

	2016	2015
	EUR	EUR
Vorderingen lokale organisaties	32,459	32,590
Nog te factureren bedragen	-	2,683
Vooruitbetaalde kosten	21	24
	32,479	35,297

2 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	2016	2015
	EUR	EUR
ING Bank	35,071	31,447
	35,071	31,447

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

3 Reserves en fondsen

De specificatie is als volgt:

3.1 Continuïteitsreserve	2016	2015
Het verloop van de continuïteitsreserve is als volgt:	EUR	EUR
1 januari	8,523	3,581
Overschot/tekort boekjaar	29,115	4,942
31 december	37,637	8,523

De continuïteitsreserve bedraagt 44.4% van de baten uit projecten bij gemeenten.

3.2 Bestemmingsfondsen	2016	2015
Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt:	EUR	EUR
1 januari	-	-
Overschot/tekort boekjaar	-	-
31 december	-	-

4 Kortlopende schulden

De opbouw van dit bedrag is als volgt:

4.1 Overige schulden en overlopende passiva	2016	2015
	EUR	EUR
Overige schulden en overlopende passiva	22,291	50,599
	22,291	50,599

De kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een looptijd korter dan één jaar. Er zijn geen zekerheden verstrekt.

5 Specificatie baten uit eigen fondsenwerving

	2016	2015
	EUR	EUR
Opbrengsten begeleiding projecten	84,818	84,619
	84,818	84,619

6 Specificatie overige baten

	2016	2015
	EUR	EUR
Stichting Popos (tbv project monitoring)	2,000	
Particulieren	312	430
	2,312	430

7 Verdeling kosten naar bestemming en doelstelling

De kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Doelstelling	Beheer en admini- stratie	Totaal 2016	Totaal 2015
Uitbesteed werk	53,883	-	53,883	77,420
Kantoor- en algemene kosten	-	4,132	4,132	2,687
	53,883	4,132	58,015	80,107

8 Kengetallen

8.1 Bestedingen aan doelstelling

De bestedingen aan de doelstelling bedroegen in 2016 61.9% (2015 91.0%) van de totale in het jaar ontvangen baten.

8.2 Kosten fondsenwerving

De kosten van eigen fondsenwerving bedroegen in 2016 en 2015 0,0 % van de in het jaar uit

9 Analyse realisatie versus begroting

Net als in 2015 hebben in 2016 meerdere projecten gelopen waarbij de baten uit projecten in lijn met de begroting lagen. De kosten binnen de projecten zijn lager uitgevallen als gevolg van incidentele efficiency slagen in de uitvoering.

10 Overige toelichting

10.1 Werknemers

De stichting had geen werknemers in dienst.

10.2 Bezoldiging bestuurders

Geen van de bestuurders ontving een bezoldiging of ander voordeel van de stichting. De bezoldiging van de directeur over 2016 is nihil (2015: nihil).

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Het jaarresultaat wordt geheel toegevoegd aan de continuïteitsreserve.

Vaststelling jaarrekening door bestuur

De jaarrekening 2016 is op 11 mei 2017 vastgesteld door het bestuur van de stichting.